

PIECES A FOURNIR

POUR LE(S) LOCATAIRE(S) (ET/OU) LE(S) GARANT(S) :

Informations générales :

- ☐ Fiche de renseignements complétées et signées (1^{er} locataire, 2^e locataire, 1^{er} Garant, 2^e Garant)
- ☐ Carte nationale d'identité ou passeport (recto/verso) en cours de validité,
- ☐ Document justifiant du droit de séjour du candidat (Carte séjour, carte temporaire, carte résident...)
- ☐ 3 dernières quittances de loyer, ou attestation indiquant être à jour des paiements (si locataire),
- ☐ Dernière Taxe foncière Recto/verso (si propriétaire),
- ☐ Attestation sur l'honneur de la mise à disposition d'un logement à titre gratuit (si hébergé),

Des informations sur la solvabilité :

✓ Pour la personne salariée :

- ☐ Attestation d'employeur datant de moins d'un mois,
- ☐ Contrat de travail en cours de validité,
- ☐ 3 derniers bulletins de salaire Recto/Verso,
- ☐ Dernier avis d'imposition (toutes les pages),

✓ Pour la personne exerçant une profession non salariée :

- ☐ Extrait KBIS (Moins de 3 mois) ou Carte professionnelle,
- ☐ 2 derniers avis d'imposition (toutes les pages),
- ☐ Statuts de la société,
- ☐ Comptes annuels (bilan simplifié) et attestation de ressource pour l'exercice en cours,

✓ Pour la personne retraitée ou pensionnée :

- ☐ 2 derniers avis d'imposition (toutes les pages),
- ☐ Dernier bulletin de pensions ou indemnités,

✓ Pour la personne étudiante :

- ☐ Carte d'étudiant de l'année scolaire en cours ou du récépissé d'inscription,
- ☐ Dernier avis d'imposition personnel (à défaut, celui sur lequel vous apparaissez).

Vos données personnelles recueillies font l'objet d'un traitement nécessaire à l'examen de votre candidature et à la vérification de votre solvabilité. Elles sont susceptibles d'être utilisées dans le cadre de l'application de réglementations comme celle relative à la lutte contre le blanchiment des capitaux et le financement du terrorisme.

FICHE CANDIDATURE = 1^{eme} Locataire

Ce formulaire doit être rempli individuellement par chaque candidat locataire.

Adresse du bien :

Date de prise d'effet du bail : / /

Identité

Nom :

Nom de jeune fille :

Prénom (**tous les prénoms**) :

Né(e) le : / / à :

Nationalité :

Situation de famille

☐ Célibataire ☐ Pacsé(e) ☐ Concubinage ☐ Marié(e) ☐ Divorcé(e)

Date et lieu de mariage :

Date et lieu de pacs :

Régime matrimonial :

Nom du mari(e) :

Domicile

Adresse actuelle :

Code postal :

Ville :

Téléphone fixe :

Téléphone mobile (**Obligatoire**) :

Adresse électronique (**Obligatoire**) :

Situation professionnelle :

Emploi occupé ou formation actuelle :

Nom et adresse de l'employeur :

Date d'embauche :

☐ CDI ☐ CDI en période d'essai ☐ CDD ☐ Autres : ☐ Retraité depuis le :

Fiche d'information et contact RH

ATTENTION = A remplir uniquement pour les salariés

Liste des contacts RH par signataire:

Information relative au contact RH à solliciter

Entreprise:

Nom du contact:

Téléphone du contact:

Email contact :

Les références RH recueillies dans cette fiche permettent au service agrément Galian de valider les informations fournies dans votre dossier de demande de location, et doivent pour cela avoir la capacité de nous répondre dans les 24h (dans la mesure du possible).

Date :

Signature :

Page 1 sur 2

! ATTENTION, IL FAUT IMPERATIVEMENT REMPLIR ET SIGNER LA PAGE SUIVANTE DE FACON MANUSCRITE !
SARL IMMOBILIER MB au capital de 1.000 Euros - N° SIRET 918 162 140 - RCS ROUEN 918 162 140 000 19 - TVA Intra : FR 33918162140
Affilié à la caisse de garantie GALIAN, 89 Rue de la Boétie 75 008 PARIS - Adhérent responsabilité civile professionnelle GALIAN N° 171287
Titulaire d'une carte professionnelle N°CPI 7606 2022 000 000 017 délivrée par la CCI ROUEN MÉTROPOLE.

Fiche d'information sur le traitement des données à caractère personnel

Raison sociale de l'agence, administrateur de biens : Mon Saint André Immobilier – SARL IMMOBILIER MB

Adresse du bien :

Je soussigné né(e) le/...../..... à
reconnais, dans le cadre du dépôt de mon dossier de candidature à la location, avoir pris connaissance des conditions générales de collecte et d'utilisation des données à caractère personnel ci-dessous et en accepte expressément les termes.

Fait à _____, le _____.

Signature MANUSCRITE OBLIGATOIRE :

CONDITIONS GÉNÉRALES DE COLLECTE ET D'UTILISATION DES DONNÉES À CARACTÈRE PERSONNEL

1. Dans le cadre de l'étude de votre candidature à la location d'un bien immobilier, la société WEBCHECK (société par actions simplifiées au capital de 10493 euros, immatriculée au RCS de Paris sous le numéro 812 803 724, dont le siège social se situe au 49 rue Boulainvilliers 75016 Paris) a été mandatée par le responsable de traitement GALIAN (GALIAN Assurances, Société Anonyme (S.A) d'assurance IARD au capital de 103.125.910 €, entreprise régie par le Code des assurances, assujettie au contrôle de l'Autorité de Contrôle Prudentiel et de Résolution (ACPR – 4, place Budapest 75436 PARIS Cedex 09), immatriculée au RCS de Paris sous le numéro 423 703 032 dont le siège social se situe au 89 rue la Boétie 75008 PARIS) afin de vérifier l'authenticité des pièces justificatives composant votre dossier de location.

Votre dossier de location, qui contient des données à caractère personnel, est ainsi transmis à WEBCHECK qui est autorisée à procéder à toutes recherches utiles, conformément aux dispositions légales et réglementaires en vigueur, permettant de vérifier votre solvabilité dans l'éventualité de la conclusion d'un contrat de location. Les catégories de données à caractère personnel traitées sont les suivantes : Identité, situation économique et financière, domiciliation fiscale ainsi que la situation professionnelle, étudiante, retraité, allocataire et rentière. La base légale de traitement de vos données personnelles par WEBCHECK est votre consentement libre, explicite, éclairé et univoque, matérialisé par la signature de ce document.

A des fins purement statistiques, WEBCHECK transmettra à Galian quotidiennement les données collectées. Certaines de ces données ainsi que la présente fiche seront communiquées à des tiers dans le cadre de la mission de vérification. WEBCHECK ne procède à aucune vérification et ne collecte en aucun cas des informations portant sur les données relatives à votre vie privée telles que votre logement actuel, état de santé, religion, orientation politique, orientation sexuelle, profession du conjoint, vie de famille.

2. WEBCHECK fera ses meilleurs efforts pour s'assurer de la cohérence et de l'exactitude des informations collectées lors de l'exécution de sa mission. WEBCHECK pourra solliciter des informations et données complémentaires pour les besoins de sa mission en relation avec la mission qui lui a été confiée. WEBCHECK n'est pas responsable des informations et propos communiqués par les tiers consultés dans le cadre de sa mission

3. Une fois les vérifications réalisées, WEBCHECK émettra un rapport écrit accordant ou non l'agrément à votre dossier de location. Ce rapport sera transmis au propriétaire du logement par l'intermédiaire de l'administrateur de biens et au Responsable de traitement. WEBCHECK ne pourra en aucun cas être tenue pour responsable des suites données à la candidature après remise du rapport

4. Les données à caractère personnel collectées seront conservées par WEBCHECK pendant toute la durée de l'étude du dossier de location, cette durée de conservation ne pouvant excéder 7 mois.

5. Dans l'hypothèse où votre dossier est retenu pour la conclusion d'un contrat de location et que l'administrateur de biens décide de mettre ce dernier en garantie contre les risques de loyers impayés, WEBCHECK transmettra l'ensemble du dossier de candidature au Responsable de traitement, GALIAN Assurances, pour la constitution du dossier de garantie et permettre la gestion d'un éventuel sinistre à venir. La base légale du traitement de vos données personnelles est la conclusion éventuelle d'un contrat de location d'un bien immobilier et d'une garantie afférente. Les données à caractère personnel seront conservées par le Responsable de traitement pendant toute la durée de mise en garantie et jusqu'à la clôture du dernier sinistre éventuel. WEBCHECK supprimera l'ensemble des données en sa possession, un mois après le transfert du dossier auprès de GALIAN.

6. Conformément au Règlement (UE) 2016/679 du 27 avril 2016 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données, et abrogeant la directive 95/46/CE (règlement général sur la protection des données) et à la loi "informatique et libertés" n° 78-17 du 6 janvier 1978, modifiée par la loi n° 2018-493 du 20 juin 2018 relative à la protection des données personnelles, vous bénéficiez d'un droit d'accès, de rectification et d'effacement des informations qui vous concernent, que vous pouvez exercer en vous adressant à gli@agrement.galian.fr. Vous pouvez également vous opposer au traitement des données vous concernant, étant précisé que dans ce cas, WEBCHECK ne pourra pas exécuter la mission confiée par GALIAN et vérifier les données vous concernant.

7. WEBCHECK est amenée à transférer les données à sa filiale pour traitement des dossiers d'agrément, filiale située dans un pays hors Union Européenne. WEBCHECK garantit que les données traitées, par elle-même et sa/ses filiales, seront soumises, quel que soit le lieu du traitement, à toutes les conditions de protection applicables au sein de l'Union Européenne. Ces données ne pourront, par ailleurs, pas faire l'objet de revente ou transfert par un éventuel sous-traitant futur qui devrait garantir, le même niveau de garantie pour le traitement et la protection de vos données à caractère personnel.

8. WEBCHECK pourra utiliser les données personnelles afin d'établir des statistiques. Ces informations statistiques ne comprendront aucune donnée personnelle permettant d'identifier le candidat locataire et ne pourront être mises à la disposition de tiers sans avoir obtenu l'accord préalable et express du responsable de traitement.

Page 2 sur 2



Fiche d'information sur le traitement des données à caractère personnel

Raison sociale de l'agence, administrateur de biens : Mon Saint André Immobilier – SARL IMMOBILIER MB

Adresse du bien :

Je soussigné né(e) le/...../..... à
reconnais, dans le cadre du dépôt de mon dossier de candidature à la location, avoir pris connaissance des conditions générales de collecte et d'utilisation des données à caractère personnel ci-dessous et en accepte expressément les termes.

Fait à _____, le _____.

Signature MANUSCRITE OBLIGATOIRE :

CONDITIONS GÉNÉRALES DE COLLECTE ET D'UTILISATION DES DONNÉES À CARACTÈRE PERSONNEL

1. Dans le cadre de l'étude de votre candidature à la location d'un bien immobilier, la société WEBCHECK (société par actions simplifiées au capital de 10493 euros, immatriculée au RCS de Paris sous le numéro 812 803 724, dont le siège social se situe au 49 rue Boulainvilliers 75016 Paris) a été mandatée par le responsable de traitement GALIAN (GALIAN Assurances, Société Anonyme (S.A) d'assurance IARD au capital de 103.125.910 €, entreprise régie par le Code des assurances, assujettie au contrôle de l'Autorité de Contrôle Prudentiel et de Résolution (ACPR – 4, place Budapest 75436 PARIS Cedex 09), immatriculée au RCS de Paris sous le numéro 423 703 032 dont le siège social se situe au 89 rue la Boétie 75008 PARIS) afin de vérifier l'authenticité des pièces justificatives composant votre dossier de location.

Votre dossier de location, qui contient des données à caractère personnel, est ainsi transmis à WEBCHECK qui est autorisée à procéder à toutes recherches utiles, conformément aux dispositions légales et réglementaires en vigueur, permettant de vérifier votre solvabilité dans l'éventualité de la conclusion d'un contrat de location. Les catégories de données à caractère personnel traitées sont les suivantes : Identité, situation économique et financière, domiciliation fiscale ainsi que la situation professionnelle, étudiante, retraité, allocataire et rentière. La base légale de traitement de vos données personnelles par WEBCHECK est votre consentement libre, explicite, éclairé et univoque, matérialisé par la signature de ce document.

A des fins purement statistiques, WEBCHECK transmettra à Galian quotidiennement les données collectées. Certaines de ces données ainsi que la présente fiche seront communiquées à des tiers dans le cadre de la mission de vérification. WEBCHECK ne procède à aucune vérification et ne collecte en aucun cas des informations portant sur les données relatives à votre vie privée telles que votre logement actuel, état de santé, religion, orientation politique, orientation sexuelle, profession du conjoint, vie de famille.

2. WEBCHECK fera ses meilleurs efforts pour s'assurer de la cohérence et de l'exactitude des informations collectées lors de l'exécution de sa mission. WEBCHECK pourra solliciter des informations et données complémentaires pour les besoins de sa mission en relation avec la mission qui lui a été confiée. WEBCHECK n'est pas responsable des informations et propos communiqués par les tiers consultés dans le cadre de sa mission

3. Une fois les vérifications réalisées, WEBCHECK émettra un rapport écrit accordant ou non l'agrément à votre dossier de location. Ce rapport sera transmis au propriétaire du logement par l'intermédiaire de l'administrateur de biens et au Responsable de traitement. WEBCHECK ne pourra en aucun cas être tenue pour responsable des suites données à la candidature après remise du rapport

4. Les données à caractère personnel collectées seront conservées par WEBCHECK pendant toute la durée de l'étude du dossier de location, cette durée de conservation ne pouvant excéder 7 mois.

5. Dans l'hypothèse où votre dossier est retenu pour la conclusion d'un contrat de location et que l'administrateur de biens décide de mettre ce dernier en garantie contre les risques de loyers impayés, WEBCHECK transmettra l'ensemble du dossier de candidature au Responsable de traitement, GALIAN Assurances, pour la constitution du dossier de garantie et permettre la gestion d'un éventuel sinistre à venir. La base légale du traitement de vos données personnelles est la conclusion éventuelle d'un contrat de location d'un bien immobilier et d'une garantie afférente. Les données à caractère personnel seront conservées par le Responsable de traitement pendant toute la durée de mise en garantie et jusqu'à la clôture du dernier sinistre éventuel. WEBCHECK supprimera l'ensemble des données en sa possession, un mois après le transfert du dossier auprès de GALIAN.

6. Conformément au Règlement (UE) 2016/679 du 27 avril 2016 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données, et abrogeant la directive 95/46/CE (règlement général sur la protection des données) et à la loi "informatique et libertés" n° 78-17 du 6 janvier 1978, modifiée par la loi n° 2018-493 du 20 juin 2018 relative à la protection des données personnelles, vous bénéficiez d'un droit d'accès, de rectification et d'effacement des informations qui vous concernent, que vous pouvez exercer en vous adressant à gli@agrement.galian.fr. Vous pouvez également vous opposer au traitement des données vous concernant, étant précisé que dans ce cas, WEBCHECK ne pourra pas exécuter la mission confiée par GALIAN et vérifier les données vous concernant.

7. WEBCHECK est amenée à transférer les données à sa filiale pour traitement des dossiers d'agrément, filiale située dans un pays hors Union Européenne. WEBCHECK garantit que les données traitées, par elle-même et sa/ses filiales, seront soumises, quel que soit le lieu du traitement, à toutes les conditions de protection applicables au sein de l'Union Européenne. Ces données ne pourront, par ailleurs, pas faire l'objet de revente ou transfert par un éventuel sous-traitant futur qui devrait garantir, le même niveau de garantie pour le traitement et la protection de vos données à caractère personnel.

8. WEBCHECK pourra utiliser les données personnelles afin d'établir des statistiques. Ces informations statistiques ne comprendront aucune donnée personnelle permettant d'identifier le candidat locataire et ne pourront être mises à la disposition de tiers sans avoir obtenu l'accord préalable et express du responsable de traitement.

Page 2 sur 2



FICHE CANDIDATURE = Garant (s)

Ce formulaire doit être rempli individuellement par chaque garant
A multiplier autant que fois que nécessaire.

Adresse du bien :

Identité

Nom :

Nom de jeune fille :

Prénom (tous les prénoms) :

Né(e) le : / / à :

Nationalité :

Situation de famille

☐ Célibataire ☐ Pacsé(e) ☐ Concubinage ☐ Marié(e) ☐ Divorcé(e)

Date et lieu de mariage :

Date et lieu de pacs :

Régime matrimonial : Nom du mari(e) :

Domicile

Adresse actuelle :

Code postal : Ville :

Téléphone fixe :

Téléphone mobile (Obligatoire) :

Adresse électronique (Obligatoire) :

Situation professionnelle :

Emploi occupé ou formation actuelle :

Nom et adresse de l'employeur :

Date d'embauche :

☐ CDI ☐ CDI en période d'essai ☐ CDD ☐ Autres : ☐ Retraité depuis le :

Fiche d'information et contact RH

ATTENTION = A remplir uniquement pour les salariés

Liste des contacts RH par signataire:

Information relative au contact RH à solliciter

Entreprise:

Nom du contact:

Téléphone du contact:

Email contact :

Les références RH recueillies dans cette fiche permettent au service agrément Galian de valider les informations fournies dans votre dossier de demande de location, et doivent pour cela avoir la capacité de nous répondre dans les 24h (dans la mesure du possible).

Date :

Signature :

Page 1 sur 2

! ATTENTION, IL FAUT IMPERATIVEMENT REMPLIR ET SIGNER LA PAGE SUIVANTE DE FACON MANUSCRITE !

SARL IMMOBILIER MB au capital de 1.000 Euros - N° SIRET 918 162 140 - RCS ROUEN 918 162 140 000 19 - TVA Intra : FR 33918162140
Affilié à la caisse de garantie GALIAN, 89 Rue de la Boétie 75 008 PARIS - Adhérent responsabilité civile professionnelle GALIAN N° 171287
Titulaire d'une carte professionnelle N°CPI 7606 2022 000 000 017 délivrée par la CCI ROUEN MÉTROPOLE.

Fiche d'information sur le traitement des données à caractère personnel

Raison sociale de l'agence, administrateur de biens : Mon Saint André Immobilier – SARL IMMOBILIER MB

Adresse du bien :

Je soussigné né(e) le/...../..... à
reconnais, dans le cadre du dépôt de mon dossier de candidature à la location, avoir pris connaissance des conditions générales de collecte et d'utilisation des données à caractère personnel ci-dessous et en accepte expressément les termes.

Fait à _____, le _____.

Signature MANUSCRITE OBLIGATOIRE :

CONDITIONS GÉNÉRALES DE COLLECTE ET D'UTILISATION DES DONNÉES À CARACTÈRE PERSONNEL

1. Dans le cadre de l'étude de votre candidature à la location d'un bien immobilier, la société WEBCHECK (société par actions simplifiées au capital de 10493 euros, immatriculée au RCS de Paris sous le numéro 812 803 724, dont le siège social se situe au 49 rue Boulainvilliers 75016 Paris) a été mandatée par le responsable de traitement GALIAN (GALIAN Assurances, Société Anonyme (S.A) d'assurance IARD au capital de 103.125.910 €, entreprise régie par le Code des assurances, assujettie au contrôle de l'Autorité de Contrôle Prudentiel et de Résolution (ACPR – 4, place Budapest 75436 PARIS Cedex 09), immatriculée au RCS de Paris sous le numéro 423 703 032 dont le siège social se situe au 89 rue la Boétie 75008 PARIS) afin de vérifier l'authenticité des pièces justificatives composant votre dossier de location.

Votre dossier de location, qui contient des données à caractère personnel, est ainsi transmis à WEBCHECK qui est autorisée à procéder à toutes recherches utiles, conformément aux dispositions légales et réglementaires en vigueur, permettant de vérifier votre solvabilité dans l'éventualité de la conclusion d'un contrat de location. Les catégories de données à caractère personnel traitées sont les suivantes : Identité, situation économique et financière, domiciliation fiscale ainsi que la situation professionnelle, étudiante, retraité, allocataire et rentière. La base légale de traitement de vos données personnelles par WEBCHECK est votre consentement libre, explicite, éclairé et univoque, matérialisé par la signature de ce document.

A des fins purement statistiques, WEBCHECK transmettra à Galian quotidiennement les données collectées. Certaines de ces données ainsi que la présente fiche seront communiquées à des tiers dans le cadre de la mission de vérification. WEBCHECK ne procède à aucune vérification et ne collecte en aucun cas des informations portant sur les données relatives à votre vie privée telles que votre logement actuel, état de santé, religion, orientation politique, orientation sexuelle, profession du conjoint, vie de famille.

2. WEBCHECK fera ses meilleurs efforts pour s'assurer de la cohérence et de l'exactitude des informations collectées lors de l'exécution de sa mission. WEBCHECK pourra solliciter des informations et données complémentaires pour les besoins de sa mission en relation avec la mission qui lui a été confiée. WEBCHECK n'est pas responsable des informations et propos communiqués par les tiers consultés dans le cadre de sa mission

3. Une fois les vérifications réalisées, WEBCHECK émettra un rapport écrit accordant ou non l'agrément à votre dossier de location. Ce rapport sera transmis au propriétaire du logement par l'intermédiaire de l'administrateur de biens et au Responsable de traitement. WEBCHECK ne pourra en aucun cas être tenue pour responsable des suites données à la candidature après remise du rapport

4. Les données à caractère personnel collectées seront conservées par WEBCHECK pendant toute la durée de l'étude du dossier de location, cette durée de conservation ne pouvant excéder 7 mois.

5. Dans l'hypothèse où votre dossier est retenu pour la conclusion d'un contrat de location et que l'administrateur de biens décide de mettre ce dernier en garantie contre les risques de loyers impayés, WEBCHECK transmettra l'ensemble du dossier de candidature au Responsable de traitement, GALIAN Assurances, pour la constitution du dossier de garantie et permettre la gestion d'un éventuel sinistre à venir. La base légale du traitement de vos données personnelles est la conclusion éventuelle d'un contrat de location d'un bien immobilier et d'une garantie afférente. Les données à caractère personnel seront conservées par le Responsable de traitement pendant toute la durée de mise en garantie et jusqu'à la clôture du dernier sinistre éventuel. WEBCHECK supprimera l'ensemble des données en sa possession, un mois après le transfert du dossier auprès de GALIAN.

6. Conformément au Règlement (UE) 2016/679 du 27 avril 2016 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données, et abrogeant la directive 95/46/CE (règlement général sur la protection des données) et à la loi "informatique et libertés" n° 78-17 du 6 janvier 1978, modifiée par la loi n° 2018-493 du 20 juin 2018 relative à la protection des données personnelles, vous bénéficiez d'un droit d'accès, de rectification et d'effacement des informations qui vous concernent, que vous pouvez exercer en vous adressant à gli@agrement.galian.fr. Vous pouvez également vous opposer au traitement des données vous concernant, étant précisé que dans ce cas, WEBCHECK ne pourra pas exécuter la mission confiée par GALIAN et vérifier les données vous concernant.

7. WEBCHECK est amenée à transférer les données à sa filiale pour traitement des dossiers d'agrément, filiale située dans un pays hors Union Européenne. WEBCHECK garantit que les données traitées, par elle-même et sa/ses filiales, seront soumises, quel que soit le lieu du traitement, à toutes les conditions de protection applicables au sein de l'Union Européenne. Ces données ne pourront, par ailleurs, pas faire l'objet de revente ou transfert par un éventuel sous-traitant futur qui devrait garantir, le même niveau de garantie pour le traitement et la protection de vos données à caractère personnel.

8. WEBCHECK pourra utiliser les données personnelles afin d'établir des statistiques. Ces informations statistiques ne comprendront aucune donnée personnelle permettant d'identifier le candidat locataire et ne pourront être mises à la disposition de tiers sans avoir obtenu l'accord préalable et express du responsable de traitement.

Page 2 sur 2

